

.....
(miejsowość i data)

.....
(imię i nazwisko pracownika)

.....
(stanowisko)

.....
(imię i nazwisko przełożonego)

.....
(nazwa firmy)

Wniosek o podwyżkę wynagrodzenia

Zwracam się z uprzejmą prośbą o uwzględnienie mojego wniosku o podwyżkę wynagrodzenia z tytułu umowy o pracę na stanowisku

W firmie jestem zatrudniony od lat. W tym czasie swoje obowiązki wykonywałem zawsze odpowiedzialnie, efektywnie i z pełnym zaangażowaniem. Potwierdzają to moje osiągnięcia w ostatnim czasie:

1.
2.
3.

Dodatkowo nieustannie podnoszę swoje kwalifikacje, uczestnicząc w szkoleniach i kursach, a dzięki zdobytej wiedzy, swoje cele realizuję coraz szybciej i efektywniej. Ostatnio ukończyłem:

1.

2.
3.

Obecnie powierzono mi dodatkowe zadania, które sumiennie wykonuję. Podwyżka wynagrodzenia dodatkowo zwiększyłaby moją motywację oraz satysfakcję z wykonywanej pracy.

Mam nadzieję, że przedstawione przeze mnie argumenty będą wystarczające do uzyskania podwyżki wynagrodzenia. Chętnie spotkam się osobiście, w celu bardziej szczegółowego omówienia mojego wniosku.

Z poważaniem,

.....

(podpis pracownika)